

দপ্তর/সংস্থার নাম: বেসরকারি শিক্ষা প্রতিষ্ঠান শিক্ষক কর্মচারী কল্যাণ ট্রাস্ট, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়।

৪র্থ ত্রৈমাসিক কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৮													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	০৬	সচিব, ট্রাস্টি বোর্ড	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	১টি	১টি	১টি	১টি	৪টি		
						অর্জন	-	১টি	১টি	১টি	১টি		
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	১০০%	সচিব, ট্রাস্টি বোর্ড	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	-	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	-	১০০%	৬০%	৮০%			
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন..... ১০													
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	০৪	সচিব, ট্রাস্টি বোর্ড	০২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	১টি	১টি	২টি		
						অর্জন			১টি	১টি			
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	১০০%	সচিব, ট্রাস্টি বোর্ড	০২	লক্ষ্যমাত্রা			১০০%	১০০%			
						অর্জন			১০০%	৮০%			
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	০৪	সচিব, ট্রাস্টি বোর্ড	০৩	লক্ষ্যমাত্রা		১টি	১টি	১টি			
						অর্জন		-	-	-			
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	০৪	সচিব, ট্রাস্টি বোর্ড	০৩	লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন	-	-	-	-			
৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়াল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র-এর বাস্তবায়ন এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে খসড়া প্রণয়ন.....১০													
৩.১	প্রযোজ্য নহে					লক্ষ্যমাত্রা							মন্ত্রণালয়ের নিদেশিকা মোতাবেক শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন করার হয় বিধায়। এই দপ্তরের জন্য আলাদা নীতিমালা প্রণয়নের
						অর্জন							
৩.২	প্রযোজ্য নহে					লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদা যিত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
													প্রয়োজন হয় না।
৩.৩	প্রয়োজ্য নহে					লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
৪. ওয়েবসাইটে সেবাবক্স হালনাগাদকরণ.....৮													
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	সচিব, ট্রাস্টি বোর্ড	০১	লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	৩০/০৯/২০২০	সহকারী প্রোগ্রামার	০২	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২০						
						অর্জন	১০০%				১০০%		
৪.৩ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	৩০/০৯/২০২০	সহকারী প্রোগ্রামার	০২	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২১						
						অর্জন	১০০%				১০০%		
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	৩০/০৯/২০২০	সহকারী প্রোগ্রামার	০২	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২০						
						অর্জন	১০০%				১০০%		
৪.৫ স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	৩০/০৯/২০২০	সহকারী প্রোগ্রামার	০১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২০						
						অর্জন	১০০%				১০০%		
৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....৬													
৫.১ উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৩	৩০/০৯/২০২০	উপপরিচালক	৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২০						
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৩	১০০%	উপপরিচালক	৩	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
						অর্জন							
৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৬													
৬.১ প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন	অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা	২	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-		
						অর্জন	-	-					
৬.২ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	২	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা							প্রয়োজ্য নহে
						অর্জন							
৬.৩ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	২	%			লক্ষ্যমাত্রা							প্রয়োজ্য নহে
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					অর্জিত মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			মোট অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৭. ক্রয়ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৭													
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	সহকারী পরিচালক ও সহকারী প্রোগ্রামার	৩	লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয়কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন	৪	১০০%	সচিব, ট্রাস্টি বোর্ড	৪	লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১৪													
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি প্রণীত ও বাস্তবায়িত	৩	৩০/০৯/২০২০	সচিব, ট্রাস্টি বোর্ড	৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২০						
						অর্জন	১০০%						
৮.২ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	-	-	লক্ষ্যমাত্রা							প্রয়োজ্য নহে
						অর্জন							
৮.৩ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	-	-	লক্ষ্যমাত্রা							প্রয়োজ্য নহে
						অর্জন							
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	১০০%	তথ্য ও প্রশাসনিক কর্মকর্তা	২	লক্ষ্যমাত্রা							প্রয়োজ্য নহে
						অর্জন							
৮.৫ শ্রেণিবিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	১০০%	তথ্য ও প্রশাসনিক কর্মকর্তা	২	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২০						
						অর্জন	১০০%						
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানি আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজিত	৩	২	উপপরিচালক		লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
৯. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৯.১ অনলাইনের মাধ্যমে সেবাগ্রহীতার আবেদন গ্রহণ	কল্যাণ সুবিধার আবেদন	৩	১০০%	সহকারী প্রোগ্রামার	৩	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৯.২ অনলাইনে প্রাপ্ত কল্যাণ সুবিধা প্রদান	বিএফটিএন	৩	১০০%	সহকারী	৩	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদা যিত্ত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
				প্রোগ্রামার		অর্জন							
৯.৩ সেবা সহজীকরণ	কল্যাণ সুবিধা প্রদান	৩	১০০%	উপপরিচালক	৩	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%		
৯.৪ ই-মেইল, টেলিফোন ও এসএমএস এর মাধ্যমে তথ্য ও সেবা প্রদান	সেবা প্রদান	৩	১০০%	তথ্য ও প্রশাসনিক কর্মকর্তা	৩	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন		১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
৯.৫ ডিজিটাল হাজিরা	কর্মকর্তা কর্মচারীদের উপস্থিতি	৩	১০০%	তথ্য ও প্রশাসনিক কর্মকর্তা	৩	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
১০. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান.....৩													
১০.১ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	৩১/১২/ ২০২০	সচিব, ট্রাস্টি বোর্ড	৩	লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
১১. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন.....২													
১১.১ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএডইডুজ্ঞ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	০২ ও ৩১/১২/ ২০২০	উপপরিচালক		লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২০	৩১/১২/২০					
						অর্জন	১০০%		১০০%		১০০%		
১২. অর্থ বরাদ্দ.....৩													
১২.১ শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনায় অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	৩	৫ লক্ষ টাকা	সচিব, ট্রাস্টি বোর্ড	৩	লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
১৩. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৮													
১৩.১ দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২১ স্ব স্ব মন্ত্রণালয় এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিকল্পনা আপলোডকৃত	২	৩০/০৮ /২০২০	সহকারী প্রোগ্রামার	২	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৮/২০						
						অর্জন	১০০%						

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদা যিছুপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১৩.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	৩০/০৮/২০২০	সহকারী প্রোগ্রামার	২	লক্ষ্যমাত্রা	১৫/১১/২০	১৫/০১/২১	১৫/০৪/২১	১৮/০৭/২১			
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
১৩.৩ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা							প্রযোজ্য নহে
						অর্জন							

বিঃদ্র:- কোন কর্মিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ সংশ্লিষ্ট আইন/বিধি/নীতিমালা পর্যালোচনাপূর্বক মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

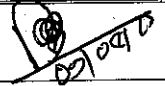
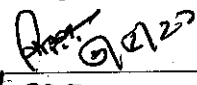
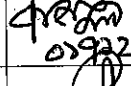

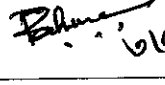
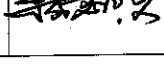
২০/১১/২০২১
 মোঃ আব্দুল হান্নান
 উপ-পরিচালক
 সেকশন-৩ (সি.এস.সি.)
 সচিবালয়, ঢাকা

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
বেসরকারি শিক্ষা প্রতিষ্ঠান শিক্ষক কর্মচারী কল্যাণ ট্রাস্ট

সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে মতবিনিময় সভার কার্যবিবরণী।

তারিখ : ০৩/০৫/২০২১খ্রি..

সময় : বিকাল ৩.০০ মিনিট।

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	প্রতিষ্ঠানের নাম	স্বাক্ষর ও মোবাইল নম্বর
১	অধ্যক্ষ মোঃ শাহজাহান আলম সাজু সচিব, ট্রাস্টি বোর্ড	বেসরকারি শিক্ষা প্রতিষ্ঠান শিক্ষক কর্মচারী কল্যাণ ট্রাস্ট	 ০৩/০৫/২১
২	জনাব মোঃ আবুল বাশার উপপরিচালক	বেসরকারি শিক্ষা প্রতিষ্ঠান শিক্ষক কর্মচারী কল্যাণ ট্রাস্ট	 ০৩/০৫/২১
৩	জনাব মোঃ নাজমুল আহসান সহকারি পরিচালক	বেসরকারি শিক্ষা প্রতিষ্ঠান শিক্ষক কর্মচারী কল্যাণ ট্রাস্ট	 ০১৭২২-২৬২২৬৭
৪	জনাব মোহাম্মদ আব্দুল আজিজ সহকারি প্রোগ্রামার	বেসরকারি শিক্ষা প্রতিষ্ঠান শিক্ষক কর্মচারী কল্যাণ ট্রাস্ট	 ০৩/০৫/২১
৬	জনাব সৈয়দ মোঃ ফজলুর রহমান চেয়ারম্যান (মার্কেটিং বিভাগ)	খিলগাঁও মডেল বিশ্ববিদ্যালয় কলেজ, ঢাকা।	 ০৩/০৫/২০২১
৫	জনাব এম আরজু অফিস সহায়ক	কমলাপুর শেরে বাংলা রেলওয়ে স্কুল এন্ড কলেজ, ঢাকা।	 ০৩/০৫/২১

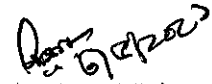
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
বেসরকারি শিক্ষা প্রতিষ্ঠান শিক্ষক কর্মচারী কল্যাণ ট্রাস্ট

বিষয় : সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে মতবিনিময় সভার কার্যবিবরণী।
সভাপতি : অধ্যক্ষ মোঃ শাহজাহান আলম সাজু।
তারিখ : ০৩/০৫/২০২১খ্রি.
সময় : বিকাল ৩.০০ মিনিট।
সভার স্থান : সচিবের কক্ষ।
উপস্থিতির তালিকা : পরিশিষ্ট- 'ক'।
উপস্থিতির তালিকা : পরিশিষ্ট- 'ক'।

সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। এপিএ'র ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা জনাব মোঃ আবুল বাশারকে সভার আলোচ্য সূচী অবহিত করার জন্য অনুরোধ জানান।

ক্র. নং	আলোচনা সংক্ষেপ	গৃহীত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
২.১	জনাব সৈয়দ মোঃ ফজলুর রহমান, চেয়ারম্যান (মার্কেটিং বিভাগ), খিলগাঁও মডেল বিশ্ববিদ্যালয় কলেজ, ঢাকা এবং জনাব এম আরজু, অফিস সহায়ক, কমলাপুর শেরে বাংলা রেলওয়ে স্কুল এন্ড কলেজ, ঢাকা। তাদের উভয়ের উপস্থিতিতে আলোচনার পর জানিয়ে দেওয়া হয় যে, আপত্তিকৃত আবেদনের বিষয়ে শিক্ষক কর্মচারীগণকে টেলিফোনে এবং ম্যাসেজের মাধ্যমে অবহিত করা হয়। এইজন্য অভ্যর্থনাকারী মাসুমাকে দায়িত্ব দেওয়া হয় শিক্ষক কর্মচারীগণকে ফোন করে আপত্তির বিষয় জানিয়ে দেওয়ার জন্য। মতবিনিময় সভায় সেবা গ্রহিতাদেও সাথে কর্মকর্তা কর্মচারীদেও সৌজন্যমূলক ব্যবহারের বিষয়েও গুরুত্বারোপ করা হয়।	আপত্তিকৃত আবেদনের বিষয়ে শিক্ষক কর্মচারীগণকে টেলিফোনে এবং ম্যাসেজের মাধ্যমে অবহিত করা হয়। অভ্যর্থনাকারী মাসুমাকে দায়িত্ব দেওয়া হয় শিক্ষক কর্মচারীগণকে ফোন করে আপত্তির বিষয় জানিয়ে দেওয়ার সিদ্ধান্ত হয়।	

৩. অতঃপর আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

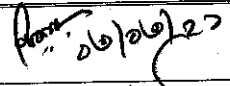
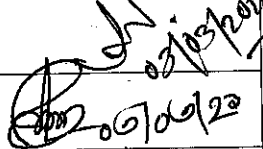
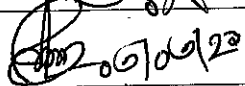
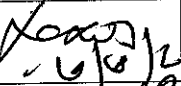

(মোঃ আবুল বাশার)
উপপরিচালক

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
বেসরকারি শিক্ষা প্রতিষ্ঠান শিক্ষক কর্মচারী কল্যাণ ট্রাস্ট

সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে মতবিনিময় সভার কার্যবিবরণী।

তারিখ : ০৩/০৩/২০২১খ্রি..

সময় : বিকাল ৩.০০ মিনিট।

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	প্রতিষ্ঠানের নাম	স্বাক্ষর ও মোবাইল নম্বর
২	জনাব মোঃ আবুল বাশার উপপরিচালক	বেসরকারি শিক্ষা প্রতিষ্ঠান শিক্ষক কর্মচারী কল্যাণ ট্রাস্ট	 ০৬/০৩/২১
৩	জনাব মোঃ জহিরুল ইসলাম অডিট অফিসার	বেসরকারি শিক্ষা প্রতিষ্ঠান শিক্ষক কর্মচারী কল্যাণ ট্রাস্ট	 ০৬/০৩/২১
৪	জনাব মোহাম্মদ আব্দুল আজিজ সহকারি প্রোগ্রামার	বেসরকারি শিক্ষা প্রতিষ্ঠান শিক্ষক কর্মচারী কল্যাণ ট্রাস্ট	 ০৬/০৩/২১
৬	জনাব মোঃ মজিবুর রহমান বাবুল প্রধান শিক্ষক	বিটিসিএল আইডিএল উচ্চ বিদ্যালয় মগবাজার, ঢাকা।	 ০৬/০৩/২১ ০১৬৪৬৪৪৪৬১২


গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
বেসরকারি শিক্ষা প্রতিষ্ঠান শিক্ষক কর্মচারী কল্যাণ ট্রাস্ট

বিষয় : সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে মতবিনিময় সভার কার্যবিবরণী।
সভাপতি : মোঃ আবুল বাশার, উপপরিচালক, কল্যাণ ট্রাস্ট।
তারিখ : ০৩/০৩/২০২১খ্রি.
সময় : বিকাল ৩.০০ মিনিট।
সভার স্থান : পরিচালকের কক্ষ।
উপস্থিতির তালিকা : পরিশিষ্ট- 'ক'।

সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। এপিএ'র ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা জনাব মোঃ আবুল বাশার সভাকে আলোচ্য সূচী অবহিত করেন।।

ক্র. নং	আলোচনা সংক্ষেপ	গৃহীত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
২.১	সরকারি কর্মকর্তা কর্মচারী সম্পর্কে সাধারণ মানুষের ধারণা বদলাতে এবং সকল কর্মকর্তা কর্মচারীকে সরাসরি জবাবদিহিতার আওতায় আনার লক্ষেই নেয়া হয়েছে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল। সুশাসন প্রতিষ্ঠার বিষয়ে মত বিনিময় সভায় উপস্থিত কর্মকর্তা কর্মচারী ও সেবা গ্রহণকারী শিক্ষকদের অবহিত করেন যে, মুজিব শতবর্ষ উপলক্ষ্যে অবসরপ্রাপ্ত শিক্ষক কর্মচারীগণের অনিষ্পন্ন আবেদন দ্রুত নিষ্পত্তি ও যথাযথ সেবা প্রদানের জন্য কর্মকর্তা কর্মচারীগণ সর্বোচ্চ চেষ্টা করছেন। ফলে অনিষ্পন্ন আবেদন দ্রুত নিষ্পত্তি ও অবসরপ্রাপ্ত শিক্ষকদের সেবার মানবৃদ্ধি পেয়েছে। জনাব মোঃ মজিবুর রহমান বাবুল, প্রধান শিক্ষক, বিটিসিএল আইডিয়াল উচ্চ বিদ্যালয়, মগবাজার, ঢাকা এর সাথে শুদ্ধাচার বিষয়ে মত বিনিময় সভার আয়োজন করা হয়।	অবসরপ্রাপ্ত শিক্ষক কর্মচারীদের অনিষ্পন্ন আবেদন দ্রুত নিষ্পত্তি ও যথাযথ সেবা প্রদানের জন্য কর্মকর্তা কর্মচারীগণ সর্বোচ্চ চেষ্টা করছেন। শিক্ষক কর্মচারীগণকে টেলিফোনে এবং ম্যাসেজের মাধ্যমে তাদের আবেদনের বিষয়ে অবহিত করা হয়।	

৩. অতঃপর আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।


(মোঃ আবুল বাশার)

উপপরিচালক