

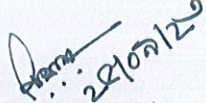
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
বেসরকারি শিক্ষা প্রতিষ্ঠান শিক্ষক কর্মচারী কল্যাণ ট্রাস্ট
১, জহির রায়হান রোড (পলাশী-নীলক্ষেত), ব্যানবেইস ভবন, ঢাকা-১২০৫
www.ngte-welfaretrust.gov.bd, E-mail : salamshaju@yahoo.com

সূত্র : বেশিক-ট্রাস্ট/ সিটিজেন চার্টার, হালনাগাদ/২০২২/১৯৮২(৩)

তারিখ : ২৫/০৯/২০২৩খ্রি.

বিষয় : সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) হালনাগাদ সংক্রান্ত।

বেসরকারি শিক্ষা প্রতিষ্ঠান শিক্ষক কর্মচারী কল্যাণ ট্রাস্ট এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) এর অদ্য ২৫/০৯/২০২৩ খ্রি. তারিখে পরিবীক্ষণ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত অনুযায়ী হালনাগাদ করা হলো।


(মোঃ আবুল বাশার)
উপপরিচালক
ফোন :- ৪১০৬০৭০৪

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো :

১. সচিব
বেসরকারি শিক্ষা প্রতিষ্ঠান শিক্ষক কর্মচারী কল্যাণ ট্রাস্ট, ঢাকা।
২. অফিস কপি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
বেসরকারি শিক্ষা প্রতিষ্ঠান শিক্ষক কর্মচারী কল্যাণ ট্রাস্ট

১, জহির রায়হান রোড (পলাশী-নীলক্ষেত), ব্যানবেইস ভবন, ঢাকা-১২০৫
www.ngte-welfaretrust.gov.bd, E-mail : tewt.moedu@gmail.com

১. **বুপকল্প (Vision) :** এমপিওভুক্ত অবসরপ্রাপ্ত শিক্ষক কর্মচারীদের কল্যাণ সুবিধা প্রদান।
২. **অভিলক্ষ্য (Mission) :** অনলাইন ব্যবস্থাপনায় এমপিওভুক্ত অবসরপ্রাপ্ত শিক্ষক কর্মচারীদের দ্রুত কল্যাণ সুবিধা প্রদান।
৩. **সেবাসমূহ :** নাগরিক সেবা :

| ক্রমিক | সেবার নাম | সেবা প্রদান পদ্ধতি | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র ও প্রাপ্তিস্থান | সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি | সেবা প্রদানের সময়সীমা | দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল | কক্ষ নং |
|--------|-----------------------|-----------------------------------|---|--|-----------------------------------|---|-----------------|
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ |
| ১. | কল্যাণ সুবিধার আবেদন | অনলাইন | www.ngte-welfaretrust.gov.bd | বিনামূল্যে | - | - | - |
| ২. | আবেদন গ্রহণ | অনলাইন | ১। অনলাইনে আবেদন ফরম পূরণ। ২। ১ম ও শেষ এমপিও এবং সংশ্লিষ্ট একুইটেন্স রোল ৩। সভাপতি ও প্রতিষ্ঠান প্রধানের প্রত্যয়নপত্র ৪। আবেদনকারীর ও প্রতিষ্ঠান প্রধানের সত্যায়িত ছবি ৫। এস.এস.সি সনদ। ৬। ব্যাংকের প্রত্যয়নপত্র ও স্টেটমেন্ট। ৭। মৃত ব্যক্তির ক্ষেত্রে নমিনী নির্ধারণ, ক্ষমতা হস্তান্তর ও নমিনীর ব্যাংক সনদ। ৮। পদত্যাগের ক্ষেত্রে রেজুলেশন। | বিনামূল্যে | ৬০০ দিন | জনাব মোহাম্মদ আবদুল আজিজ সহকারী প্রোগ্রামার ০২৪১০৬০৭০৪, ০১৭১৮২৮৬৭৯৫ aziz_ngte@yahoo.com | ১০৫ |
| ৩. | তথ্য প্রদান | লিখিত, মৌখিক, অনলাইন ও কল সেন্টার | আবেদনপত্রের ক্রমিক নং, তারিখ ও আবেদনকারীর ইনডেক্স নাম্বার | বিনামূল্যে ও তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী মূল্য সাপেক্ষে | ০১ দিন ও তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী | জনাব হোসাইন আহমেদ তথ্য ও প্রশাসনিক কর্মকর্তা ০২৪১০৬০৭১১, ০১৭৫১৪৯৯২০৯ hosain.moedu@gmail.com | ১০১ |
| ৪. | অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি | চাহিদা অনুযায়ী | অডিট আপত্তির চাহিদা অনুযায়ী | বিনামূল্যে | ৩০ দিন | জনাব মোঃ জহিরুল ইসলাম , অডিট অফিসার ০২৪১০৬০৭০৪, ০১৭১৫৭৮৪২৩২ জনাব মোঃ মফিজুল ইসলাম , অডিট অফিসার ০২৪১০৬০৭০৪, ০১৯২৬১৫৭৮০৮ জনাব মোঃ তোফাজ্জল হোসেন , অডিটর ০২৪১০৬০৭০৪, ০১৭২৭৫৭৯৩৮৪ | ১০৩ ও ১০৬ |

| ক্রমিক | সেবার নাম | সেবা প্রদান পদ্ধতি | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র ও প্রাপ্তিস্থান | সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি | সেবা প্রদানের সময়সীমা | দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল | কক্ষ নং |
|--------|---|--|---|-----------------------------|---|--|---------|
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ |
| ৫. | অবসরপ্রাপ্ত মুক্তিযোদ্ধা শিক্ষক কর্মচারীদের বিশেষ আবেদন গ্রহণ | যথাযথ যাচাই বাছাই এবং ট্রাস্টি বোর্ডের অনুমোদন সাপেক্ষে | ১। মুক্তিযুদ্ধের সনদের ফটোকপি (মূল সনদপত্র প্রদর্শন করতে হবে) ২। গেজেট ৩। ভাতা গ্রহণের বহির সত্যায়িত ফটোকপি। | বিনামূল্যে | ৯০ দিন | জনাব হোসাইন আহমেদ তথ্য ও প্রশাসনিক কর্মকর্তা ০২৪১০৬০৭১১, ০১৭৫১৪৯৯২০৯ hosain.moedu@gmail.com | ১০১ |
| ৬. | হজযাত্রী ও তীর্থযাত্রী শিক্ষক কর্মচারীদের বিশেষ আবেদন গ্রহণ | যথাযথ যাচাই বাছাই এবং ট্রাস্টি বোর্ডের অনুমোদন সাপেক্ষে | বিজ্ঞপ্তিতে চাহিদা অনুযায়ী হজ ও তীর্থের প্রয়োজনীয় কাগজপত্র। | বিনামূল্যে | ৩০ দিন | জনাব মোঃ আবুল বাশার উপপরিচালক ০২৪১০৬০৭০৪, ০১৮১৭০৯২০৮৯ basher_ngte@yahoo.com | ১০৩ |
| ৭. | অসুস্থ, মৃত, কন্যা দায়গ্রস্ত বিশেষ আবেদন গ্রহণ | যথাযথ যাচাই বাছাই এবং ট্রাস্টি বোর্ডের অনুমোদন সাপেক্ষে | সচিব, ট্রাস্টি বরাবর আবেদনপত্রের সাথে সংশ্লিষ্ট কাগজপত্র | বিনামূল্যে | প্রয়োজনীয় অর্থ বরাদ্দ সাপেক্ষে | জনাব মোঃ আবুল বাশার উপপরিচালক ০২৪১০৬০৭০৪, ০১৮১৭০৯২০৮৯ basher_ngte@yahoo.com | ১০৩ |
| ৮. | অভিযোগ প্রতিকার ও নিষ্পত্তি | সরাসরি, অনলাইনে ও অভিযোগ বাক্সে পাওয়া অভিযোগের ভিত্তিতে | মৌখিক, লিখিত, অনলাইনে ও অভিযোগ বাক্সে প্রাপ্ত অভিযোগপত্র। | বিনামূল্যে | ২০ দিন ও প্রয়োজনীয় সময় সাপেক্ষে | অধ্যক্ষ মোঃ শাহজাহান আলম সাজু সচিব, ট্রাস্টি বোর্ড ০২৪১০৬০৭১১, ০১৭১১৫২৮৪৫৯ salamshaju@yahoo.com | ১০২ |
| ৯. | কল্যাণ সুবিধার প্রাপ্তি সংক্রান্ত সমস্যা সমাধান | লিখিত, মৌখিক ও অনলাইনে | চাহিদা অনুযায়ী | বিনামূল্যে | ১৫ দিন ও প্রয়োজনীয় সময় সাপেক্ষে | জনাব মোঃ আবুল বাশার উপপরিচালক ০২৪১০৬০৭০৪, ০১৮১৭০৯২০৮৯ basher_ngte@yahoo.com | ১০৩ |
| ১০. | বিল গ্রহণ ও প্রদান | - | চাহিদা অনুযায়ী | বিনামূল্যে | ৩০ দিন ও প্রয়োজনীয় অর্থ বরাদ্দ সাপেক্ষে | জনাব মোঃ নাজমুল আহসান সহকারী পরিচালক (অর্থ ও বাজেট) ০২৪১০৬০৭০৮, ০১৭১১৯৩২২৬৭ nz.ahsan82@yahoo.com | ১০৪ |
| ১১. | অনলাইন সম্পর্কিত সকল তথ্য | অনলাইনে | চাহিদা অনুযায়ী | বিনামূল্যে | ৩ দিন | জনাব মোহাম্মদ আবদুল আজিজ সহকারী প্রোগ্রামার ০২৪১০৬০৭০৪, ০১৭১৮২৮৬৭৯৫ aziz_ngte@yahoo.com | ১০৫ |
| ১২. | কল্যাণ সুবিধা প্রেরণ | বিইএফটিএন | - | বিনামূল্যে | বোর্ড সভায় অনুমোদনের পর ৬০ দিন | অধ্যক্ষ মোঃ শাহজাহান আলম সাজু সচিব, ট্রাস্টি বোর্ড ০২৪১০৬০৭১১, ০১৭১১৫২৮৪৫৯ salamshaju@yahoo.com | ১০২ |

৩.১ প্রাতিষ্ঠানিক সেবা :

| ক্রমিক | সেবার নাম | সেবা প্রদান পদ্ধতি | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র ও প্রাপ্তিস্থান | সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি | সেবা প্রদানের সময়সীমা | দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল | কক্ষ নং |
|--------|--|----------------------------|--------------------------------------|-----------------------------|--------------------------------|---|-----------------|
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ |
| ১. | ত্রৈমাসিক শিক্ষা কল্যাণ বার্তা প্রকাশ | ম্যাগাজিন প্রকাশের মাধ্যমে | - | বিনামূল্যে | ৩ মাস | অধ্যক্ষ মোঃ শাহজাহান আলম সাজু সচিব, ট্রাস্টি বোর্ড ০২৪১০৬০৭১১, ০১৭১১৫২৮৪৫৯ salamshaju@yahoo.com ও জনাব শরিফা নাছরীন সহকারী পরিচালক ০২৪১০৬০৭০৪, ০১৭১০০০৪৭৬৭ sharifa.nasrin26@gmail.com | ১০২ ও ১০৩ |
| ২. | মন্ত্রণালয়ে সার্বক্ষণিক যোগাযোগ, সময়ে সময়ে জারীকৃত প্রয়োজ্য নির্দেশনা, এপিএ, ই-গভর্ন্যান্স, উদ্ভাবন ও নৈতিকতা, শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন | লিখিত ও অনলাইনের মাধ্যমে | - | বিনামূল্যে | ৩ দিন ও নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে | জনাব মোঃ আবুল বাশার উপপরিচালক ০২৪১০৬০৭০৪, ০১৮১৭০৯২০৮৯ basher.ngte@yahoo.com ও জনাব হোসাইন আহমেদ তথ্য ও প্রশাসনিক কর্মকর্তা ০২৪১০৬০৭১১, ০১৭৫১৪৯৯২০৯ hosain.moedu@gmail.com | ১০৩ ও ১০১ |

৩.২ অভ্যন্তরীণ সেবা :

| ক্রমিক | সেবার নাম | সেবা প্রদান পদ্ধতি | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র ও প্রাপ্তিস্থান | সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি | সেবা প্রদানের সময়সীমা | দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল | কক্ষ নং |
|--------|---|--------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------|---|---------|
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ |
| ১. | পদোন্নতি | ট্রাস্টি বোর্ডের অনুমোদনক্রমে | - | বিনামূল্যে | বোর্ড সভার সিদ্ধান্ত অনুযায়ী | সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ শিক্ষা মন্ত্রণালয় ও চেয়ারম্যান, ট্রাস্টি বোর্ড ও অধ্যক্ষ মোঃ শাহজাহান আলম সাজু সচিব, ট্রাস্টি বোর্ড ০২৪১০৬০৭১১, ০১৭১১৫২৮৪৫৯ salamshaju@yahoo.com | ১০২ |
| ২. | আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে সচেতনতা বৃদ্ধি | সাপ্তাহিক ও মাসিক সভার মাধ্যমে | - | বিনামূল্যে | ৭ দিন | অধ্যক্ষ মোঃ শাহজাহান আলম সাজু সচিব, ট্রাস্টি বোর্ড ০২৪১০৬০৭১১, ০১৭১১৫২৮৪৫৯ salamshaju@yahoo.com | ১০২ |

| | | | | | | | |
|----|-----------------------------|----------------------------------|---|------------|-------------------------------|---|-----------------|
| ৩. | প্রশিক্ষণ | ট্রাস্টি বোর্ডের অনুমোদনক্রমে | - | বিনামূল্যে | অনুমোদন সাপেক্ষে ৩০ দিন | অধ্যক্ষ মোঃ শাহজাহান আলম সাজু সচিব, ট্রাস্টি বোর্ড ০২৪১০৬০৭১১, ০১৭১১৫২৮৪৫৯ salamshaju@yahoo.com | ১০২ |
| ৪. | অভ্যন্তরীণ বাজেট প্রণয়ন | ট্রাস্টি বোর্ডের অনুমোদনক্রমে | - | বিনামূল্যে | ৩৬০ দিন | জনাব মোঃ আবুল বাশার উপপরিচালক ০২৪১০৬০৭০৪, ০১৮১৭০৯২০৮৯ basher_ngte@yahoo.com ও জনাব মোঃ নাজমুল আহসান সহকারী পরিচালক (অর্থ ও বাজেট) ০২৪১০৬০৭০৮, ০১৭১২৯৩২২৬৭ nz.ahsan82@yahoo.com | ১০৩ ও ১০৪ |

- সিটিজেন চার্টার (সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি) সম্পর্কিত পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত অনুযায়ী ২৫ সেপ্টেম্বর, ২০২৩খ্রি. তারিখে সিটিজেন চার্টার হালনাগাদ করা হলো।